

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
(dále jen „zákon“)

na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem

„Dodávka a montáž divadelních křesel pro divadlo K. H. Máchy v Litoměřicích“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Městská kulturní zařízení v Litoměřicích (dále jen „MKZ v Litoměřicích“)
Sídlo: Na Valech 2028
412 01 Litoměřice
IČO: 44557141
DIČ: CZ44557141
Zastoupená: Bc. Michaelou Mokrou, ředitelkou MKZ

2. Informace o druhu veřejné zakázky

Charakteristika veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky: dodávky
Místo plnění: Divadlo K. H. Máchy, Máchovy schody 3,
412 01 Litoměřice
Předpokládaná doba plnění: 6.12. – 19.12.2021
Výsledek výběrového řízení: uzavření smlouvy s 1 vybraným uchazečem

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je dodávka a montáž divadelních křesel na hlavním sále (přízemí), balkónu 1 a balkónu 2 divadla K. H. Máchy v celkovém počtu 251 křesel (247 křesel + 4 přístavky).

Bližší specifikace divadelních křesel je uvedena v příloze č. 1 - Specifikace předmětu plnění.

Zadavatel stanovil, že nabídková cena nesmí být vyšší než 1,34 mil. Kč bez DPH.

4. Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Iveta Bauerová, referent veřejných zakázek, Odbor územního rozvoje, MěÚ Litoměřice

tel.: +420 416 916 116

e-mail: iveta.bauerova@litomerice.cz

adresa: Pekařská 2, 412 01 Litoměřice

5. Lhůta a místo podání nabídek, dodatečné informace

Lhůta pro podání nabídek: **31.5. 2021 do 12:00 hodin**

Adresa pro podání nabídek: MKZ v Litoměřicích
Na Valech 2028
412 01 Litoměřice

Nabídky mohou uchazeči doručit doporučeně poštou nebo předat osobně, a to v pracovních dnech v úředních hodinách na recepci MKZ v Litoměřicích – Hrad Litoměřice na adrese Tyršovo náměstí 68, Litoměřice (9 – 17 hodin). Rozhodující je okamžik doručení, v případě osobního doručení okamžik převzetí nabídky. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Dodatečné informace poskytne zadavatel pouze na základě emailové žádosti doručené výše uvedené kontaktní osobě. V předmětu e-mailu obsahující žádost o dodatečné informace bude uveden název veřejné zakázky a heslo „ŽÁDOST O INFORMACE“. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději do 21.5.2021 (včetně).

Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele dodatečné informace včetně přesného znění žádosti, a to do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o dodatečné informace (nejpozději však do 25.5.2021).

6. Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti nabídky, přičemž základem pro hodnocení bude nejnižší nabídková cena. Pro hodnocení bude rozhodující nabídková cena v Kč včetně DPH.

Hodnocení nabídek provede zadavatel případně zadavatelem jmenovaná komise.

Hodnocení nabídek dle základního hodnotící kritéria nejnižší nabídková cena bude provedeno tak, že se stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- základní způsobilost,
- profesní způsobilost
- technická kvalifikace

Základní způsobilost

Splnění základních způsobilosti prokazuje uchazeč předložením čestného prohlášení podepsaného statutárním zástupcem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Čestné prohlášení je přílohou č. 3 této výzvy.

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,
- dokladu o oprávnění k podnikání vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky, tj. živnostenského listu či výpisu ze živnostenského rejstříku;

Výše uvedené dokumenty postačí v nabídce dodat v prosté kopii.

Výpis z obchodního rejstříku, příp. další požadované dokumenty, nesmí být starší 90 dní ke dni podání nabídky.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokazuje uchazeč předložením seznamu dodávek provedených dodavatelem za poslední 3 roky (uchazeči mohou využít vzorový formulář, který je přílohou č. 5 Výzvy); seznam bude obsahovat identifikační údaje objednatele, kontaktní osobu a kontaktní údaje objednatele – tel. nebo e-mail, předmět plnění zakázky, sjednanou cenu v Kč bez DPH, dobu a místo realizace), a to

- alespoň realizace 2 zakázek na dodávky s obdobným předmětem plnění (dodávka a montáž sedadel v divadlech či podobných kulturních zařízeních);
- se sjednanou cenou každé takové zakázky ve výši minimálně 650.000,- Kč bez DPH.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za předmět veřejné zakázky představuje cenu za celý předmět veřejné v Kč včetně DPH. Nabídková cena v sobě zahrnuje veškeré náklady a hotové výdaje spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel stanovil, že nabídková cena nesmí být vyšší než 1,34 mil. Kč bez DPH.

Nabídková cena i ceny jednotlivých částí musí být stanoveny v korunách českých (Kč). Nabídkovou cenu je uchazeč povinen uvést v požadované struktuře a rozsahu v příloze této výzvy č. 4 – Smlouva, a to jak v těle smlouvy, tak ve výkazu výměr, v němž je uchazeč povinen vyplnit cenové údaje všech položek

Nabídková cena bude zároveň uvedena v Kč na krycím listu nabídky, a to v členění: nabídková cena bez DPH, DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Krycí list je přílohou č. 2 této výzvy.

9. Požadavky na zpracování nabídky

Uchazeč podá nabídku v uzavřené neporušené obálce výrazně označené: „Dodávka a montáž divadelních křesel pro divadlo K. H. Máchy v Litoměřicích“ a dále napsím „Neotvírat – nabídka na VZ“. Na obálce musí být dále uveden název/obchodní firma a adresa uchazeče. Obálka bude odpovídajícím způsobem zajištěna proti manipulaci (např. spoje obálky budou přelepeny, orazítkovány či jinak označeny identifikačním údajem uchazeče).

Nabídka musí být v českém jazyce.

Uchazeč předloží nabídku v jednom vyhotovení v listinné (tj. papírové) podobě.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky,
- návrh smlouvy podepsaný uchazečem;
- listiny ke kvalifikaci;
- případné další dokumenty (např. produktový katalog či list, fotografie typu sedadla apod., plná moc aj.).

10. Obchodní podmínky

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce návrh smlouvy (viz příloha č. 4 této výzvy – Smlouva) podepsaný uchazečem.

Návrh smlouvy předložený uchazečem v jeho nabídce v rámci tohoto výběrového řízení musí obsahovat obchodní (smluvní) podmínky ve znění uvedeném v textu smlouvy. Tyto obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné. Uchazeč není oprávněn tyto obchodní podmínky jakkoli měnit či doplňovat s výjimkou případů výslovně uvedených ve smlouvě poznámkou (poznámka se závaznou instrukcí zadavatele pro vyplnění vynechaného místa či textu celé přílohy smlouvy je ve smlouvě označena značkou „POZN.“) a vyplněním specifikace předmětu plnění.

11. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje tyto závazné podmínky:

- předložením nabídky ani návrhu smlouvy uchazečem zadavateli není smlouva uzavřena;
- o vítězi tohoto výběrového řízení rozhodne zadavatel a toto své rozhodnutí oznámí všem uchazečům, kteří předložili nabídky v tomto výběrovém řízení a současně nebyli vyloučeni.

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- uveřejnit na profilu zadavatele dodatečné informace, oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele; v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to i bez uvedení důvodů;
- zrušit toto výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodů;
- vyžádat si od uchazeče předložený v jeho nabídce chybějících či neúplných dokladů a/nebo informací a/nebo vyžádat si objasnění údajů uvedených uchazečem v nabídce v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem či jím jmenovanou komisí; tímto způsobem však nelze měnit nabídkovou cenu ani její části;
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy a upřesnit jeho konečné znění;
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů;
- nevracet uchazečům podané nabídky;
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v tomto výběrovém řízení.

12. Přílohy výzvy

Přílohy této výzvy tvoří:

- příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

- příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- příloha č. 3 – Čestné prohlášení
- příloha č. 4 – Smlouva (návrh)
- příloha č. 5 – Seznam významných dodávek

V Litoměřicích, dne 11.5.2021

Bc. Michaela Mokrá
ředitelka MKZ v Litoměřicích